

П Р И К А З

29.12.2017

№ 206/1

Об организации набора в 1 класс
на 2018/2019 учебный год

В целях создания организационных условий для приема обучающихся в 1 класс на 2018/2019 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по приему детей в 1 классы на 2018/2019 учебный год с 01.02.2018 по 05.09.2018 года.

2. Возложить ответственность за организацию:

- приема заявлений родителей (законных представителей) учащихся в 1 класс (в том числе в электронном виде) на Митяеву Н.Н., инспектора по кадрам;
- приема документов на Черненко Н.Н., заместителя директора по начальной школе.

3. Утвердить состав приёмной комиссии:

Чикунова Г.Н., директор, председатель комиссии;

Черненко Н.Н., зам. директора по начальной школе, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Юсупова Ю.С., учитель начальных классов;

Четина О.Е., педагог – психолог;

Басова И.С., председатель Совета родителей;

Хлынина О.С., мед. работник (по согласованию).

4. Утвердить регламент работы приёмной комиссии с 01.02.2018 по 05.09.2018 г., понедельник с 16.00 до 18.00 часов.

5. Черненко Н.Н., заместителю директора по начальной школе:

1) подготовить и разместить материалы по набору детей в 1 классы на информационном стенде и сайте ОО (срок до 25.01.2018);

2) обеспечить исполнение нормативно-правовых документов, регламентирующих набор детей в 1 классы;

3) обеспечить создание учебно-методических и кадровых условий для открытия 2-х первых классов в 2018/2019 учебном году;

4) подготовить и провести родительское собрание для будущих первоклассников (31.01.2018; 07.04.2018г.);

5) обеспечить взаимодействие со специалистами социально-психологической службы по вопросам консультирования родителей будущих первоклассников.

6. Митяевой Н.Н., инспектору по кадрам:

1) обеспечить приём заявлений родителей (законных родителей) учащихся в 1 класс (в том числе в электронном виде) ежедневно с 14.00 до 17.00 часов;

2) обеспечить издание приказов на зачисление учащихся в 1 класс в соответствии с требованиями нормативных актов;

3) обеспечить внесение приказов о зачислении учащихся в 1 классы через АИС «Е-услуги. Образование»

7. Ответственность за исполнение приказ возложить на заместителя директора по начальной школе Черненко Н.Н.

Директор
МБОУ «СОШ № 92 г. Челябинска»



Г.Н.Чикунова

С приказом ознакомлен(а) и согласен(а):

Н.Н. Черненко

Ю.С. Юсупова

О.Е. Четина

О.А. Хлынина

Исполнитель:
Черненко Наталья Николаевна,
зам.директора по нач.школе
735-48-87