



*Версунь И. В.
Администрация*

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

06 ФЕВ 2007

№ **01-110**

Челябинск

О внедрении системы контентной фильтрации
доступа образовательных учреждений
Челябинской области, подключаемых к сети Интернет

В целях выполнения Соглашения об организации проведения работ по подключению образовательных учреждений к сети Интернет в рамках реализации мероприятия «Развитие технической основы современных информационных образовательных технологий» направления «Внедрение современных образовательных технологий» приоритетного национального проекта «Образование» между Федеральным агентством по образованию Российской Федерации и Правительством Челябинской области от 14.12.2006г. №с-115/НП-3/74, в соответствии с письмом заместителя министра образования и науки Российской Федерации А.Г.Свинаренко от 10.11.2006г. №АС-1299/03 для организации работ по внедрению контентной фильтрации доступа образовательных учреждений Челябинской области, подключаемых к сети Интернет ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по организации работ по внедрению контентной фильтрации доступа образовательных учреждений Челябинской области, подключаемых к сети Интернет и утвердить её состав (Приложение 1).
2. Утвердить план по организации работ по внедрению контентной фильтрации доступа образовательных учреждений Челябинской области, подключаемых к сети Интернет (Приложение 2).
3. Утвердить типовые регламенты по работе педагогов и обучающихся Челябинской области в сети Интернет (Приложение 3).
4. Утвердить должностные инструкции ответственного за внедрение технического ограничения доступа к информации сети Интернет образовательных учреждений Челябинской области (Приложение 4).
5. Руководителям муниципальных органов управления образованием:
 - 5.1. создать рабочую группу по организации работ по внедрению контентной фильтрации доступа образовательных учреждений муниципального района или городского округа,

подключаемых к сети Интернет, и предоставить информацию в Министерство образования науки Челябинской области в срок 9 февраля 2007г.;

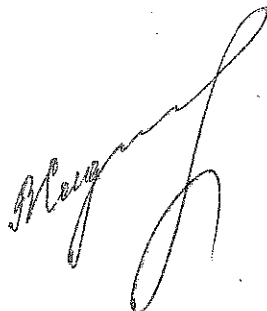
5.2. утвердить план по организации работ по внедрению контентной фильтрации доступа образовательных учреждений муниципального района или городского округа, подключаемых к сети Интернет, и предоставить информацию в Министерство образования науки Челябинской области в срок 9 февраля 2007г.;

5.3. определить в каждом образовательном учреждении сотрудника, ответственного за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет, и предоставить информацию в Министерство образования науки Челябинской области в срок 9 февраля 2007г. по форме (Приложение 5);

5.4. организовать работу в образовательных учреждениях по формированию пакета нормативных документов, обеспечивающих условия и порядок использования сети Интернет обучающимися, преподавателями и сотрудниками образовательного учреждения, на основе рекомендуемых локальных актов (Приложение 6).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



В.В.Садырин

Исл: Тюрина Е.А., 263-28-86

Разослать: в дело, исполнителям по настоящему приказу.

**Состав рабочей группы
по организации работ по внедрению контентной фильтрации
доступа образовательных учреждений Челябинской области,
подключаемых к сети Интернет**

1. Садырин В.В. – Министр образования и науки Челябинской области, руководитель рабочей группы;
2. Пугачева Н.А. – заместитель Министра образования и науки Челябинской области;
3. Абрамова Т.В. – начальник управления общего образования и социальной поддержки детей Министерства образования и науки Челябинской области;
4. Исакаева С.Ю. – главный специалист Министерства образования и науки Челябинской области;
5. Тюрина Е.А. – специалист 1-ой категории Министерства образования и науки Челябинской области;
6. Халамов В.Н. – директор ОГУ «Областной центр информатизации образовательных учреждений, расположенных на территории Челябинской области»;
7. Юркова Е.В. – консультант-юрисконсульт Министерства образования и науки Челябинской области.

План
по организации работ по внедрению контентной фильтрации
доступа образовательных учреждений Челябинской области,
подключаемых к сети Интернет

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Подготовить сводную информацию по МОУО о создании муниципальных рабочих групп по организации работ по внедрению контентной фильтрации доступа образовательных учреждений Челябинской области, подключаемых к сети Интернет	15.02.2007г.	Абрамова Т.В. Тюрина Е.А.
2	Согласовать планы МОУО по организации работ по внедрению контентной фильтрации доступа образовательных учреждений Челябинской области, подключаемых к сети Интернет	22.02.2007г.	Абрамова Т.В. Тюрина Е.А.
3	Создать базу данных сотрудников образовательных учреждений, ответственных за использование преподавателями, обучающимися и сотрудниками доступа к сети Интернет	2.03.2007г.	Абрамова Т.В. Тюрина Е.А.
4	Обеспечить закрепление за каждым образовательным учреждением технических специалистов - инженеров межшкольных методических центров, отвечающих за внедрение технического ограничения доступа к информации сети Интернет	15.02.2007г.	Пугачева Н.А. Халамов В.Н.
5	Обеспечить консультирование и методическую поддержку представителей муниципальных рабочих групп и сотрудников образовательных учреждений, ответственных за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет: <ul style="list-style-type: none"> • по вопросам нормативно-правового обеспечения; • по вопросам технического ограничения доступа к информации сети Интернет; 	В течение года	Юркова Е.В. Халамов В.Н. Тюрина Е.А.

	<ul style="list-style-type: none"> • по организационным вопросам. 		
6	<p>Разработка и принятие инструктивно-методических материалов по внедрению контентной фильтрации доступа образовательных учреждений Челябинской области, подключаемых к сети Интернет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по вопросам нормативно-правового обеспечения; • по вопросам технического ограничения доступа к информации сети Интернет; • по организационным вопросам. 	В течение года	<p>Юркова Е.В.</p> <p>Халамов В.Н.</p> <p>Тюрина Е.А.</p>

**Типовой регламент
по созданию и организации точки доступа к сети Интернет
в образовательных учреждениях Челябинской области**

Данный регламент определяет порядок пользования Интернетом в образовательных учреждениях Челябинской области.

Точка доступа к информационным Интернет-ресурсам в образовательном учреждении создана в рамках реализации национального проекта «Образование». Пользователями точки доступа к сети Интернет являются преподаватели, обучающиеся и сотрудники образовательного учреждения. Пользователи точки доступа могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам, искать необходимую информацию, размещать собственную. Также они могут получать консультации по вопросам, связанным с использованием сети Интернет. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие регистрацию и обязавшиеся соблюдать условия работы.

Права, обязанности и ответственность пользователей

Пользователи точки доступа к сети Интернет в образовательном учреждении имеют право:

- Работать в сети Интернет в течение одного часа. При необходимости время работы может быть увеличено по согласованию с сотрудником образовательного учреждения, ответственного за использование доступа к сети Интернет и при отсутствии иных лиц, желающих воспользоваться доступом к Интернет-ресурсам.
- Сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе). Съемные диски должны предварительно проверяться на наличие вирусов. При необходимости пользователь может напечатать полученную информацию на принтере (по согласованию с администрацией образовательного учреждения).

Пользователям точки доступа к сети Интернету в образовательном учреждении **запрещается:**

- Осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ.

- Посещать сайты, содержащие порнографическую и антигосударственную информацию, информацию со сценами насилия, участвовать в нетематических чатах.
- Передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.
- Устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое.
- Изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера).
- Включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с сотрудником образовательного учреждения, ответственного за использование доступа к сети Интернет.
- Осуществлять действия, направленные на "взлом" любых компьютеров, находящихся как в точке доступа к сети Интернет образовательного учреждения, так и за его пределами.
- Использовать возможности точки доступа к сети Интернет образовательного учреждения для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации.

Пользователи точки доступа к сети Интернет в образовательном учреждении несут ответственность:

- За содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации.
- Пользователи должны соблюдать тишину, порядок и чистоту в точке доступа к сети Интернет, а также выполнять указания сотрудника образовательного учреждения, ответственного за использование доступа к сети Интернет по первому требованию.
- Лица, не соблюдающие настоящий регламент работ, лишаются права работы в точке доступа к сети Интернет.
- При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.

**Должностная инструкция
ответственного за внедрение технического ограничения доступа к
информации сети Интернет обучающихся, преподавателей и
сотрудников образовательных учреждений Челябинской области**

Должностное лицо, ответственное за внедрение системы технического ограничения доступа к информации к сети Интернет обучающихся, преподавателей и сотрудников образовательных учреждений Челябинской области:

1. Получает от федеральных органов управления образованием и оператора проекта материалы по реализации технического ограничения доступа к информации в образовательных учреждениях:

- рекомендованные методические материалы по реализации технического ограничения доступа к информации в образовательных учреждениях;
- пароль для входа на Сервер Информационной Поддержки <http://edu.cair.ru>.

3. Получает с Сервера Информационной поддержки материалы и руководства по использованию Системы. Осуществляет действия по подключению к Системе технического ограничения доступа к информации (далее СФ) на основании полученных с Сервера Информационной Поддержки руководств.

4. Выполняет действия по подключению к СФ на основании полученных инструкций.

5. Обеспечивает передачу оператору проекта правила использования сети Интернет в образовательных учреждениях Челябинской области.

Информация
о сотрудниках, ответственных за использование доступа к сети
Интернет педагогами и обучающимися образовательных учреждений
_____ муниципального района (городского округа)

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	ФИО (полностью) ответственного сотрудника	Телефон	E-mail
1			8 (351**)-...	
2				
3				
...				

М.П.

Руководитель МОУО

/подпись/

Примерные типовые правила использования сети Интернет в образовательном учреждении

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы образовательного учреждения (далее – ОУ) обучающимися, преподавателями и сотрудниками ОУ.

1.2. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта ОУ. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Использование сети Интернет в ОУ подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;
- способствования гармоничному формированию и развитию личности;
- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей сети Интернет;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество.

2. Организация и политика использования сети Интернет в ОУ

2.1. Использование сети Интернет в ОУ возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в ОУ, с настоящими Правилами.

Ознакомление и согласие удостоверяется подписью лица в Листе ознакомления и согласия с Правилами. Ознакомление и согласие несовершеннолетнего удостоверяется, помимо его подписи, также подписью его родителя или иного законного представителя.

2.2. Руководитель ОУ (далее - директор ОУ) является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ОУ, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и др. механизмов в ОУ.

2.3. Непосредственное определение политики доступа в Интернет осуществляет Общественный Совет ОУ, состоящий из представителей педагогического коллектива, сотрудников ОУ, профсоюзной организации

(если таковая имеется), родительского комитета и ученического самоуправления.

Очередные Собрания Общественного Совета ОУ проходят с периодичностью, установленной Общественным Советом ОУ.

Общественный Совет ОУ:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, запрещенную законодательством Российской Федерации и/или несовместимую с задачами образовательного процесса с учетом социокультурных особенностей Челябинской области;

- определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах ОУ;

- дает директору ОУ рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.

2.4. Во время занятий контроль за использованием учащимися сети Интернет в соответствии с настоящим Правилами осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

Преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;

- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет в случае нарушения обучающимся настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в ОУ;

- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль за использованием сети Интернет осуществляет лицо, уполномоченное на то Общественным Советом ОУ и назначаемое директором ОУ (далее – сотрудник образовательного учреждения, отвечающий за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет).

Сотрудник образовательного учреждения, отвечающий за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет:

- определяет время и место для свободной работы в сети Интернет обучающихся, преподавателей и сотрудников ОУ с учетом использования соответствующих технических мощностей ОУ в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;

- контролирует объем трафика ОУ в сети Интернет;

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;

- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет в случае нарушения обучающимся настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в ОУ;

- не допускает обучающегося к работе в Интернете в предусмотренных настоящими Правилами случаях;

- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу (группе ресурсов), несовместимых с задачами образования.

2.5. При использовании сети Интернет в ОУ осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания учащихся.

Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контекстного ограничения доступа, установленного в ОУ или предоставленного оператором услуг связи.

Использование сети Интернет в ОУ без применения данных технических средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только для лиц, достигших 18 лет, с индивидуального разрешения директора ОУ.

Пользователи сети Интернет в ОУ понимают, что технические средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет в связи с частотой обновления ресурсов сети Интернет и в связи с этим осознают возможную опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству Российской Федерации и является несовместимым с целями и задачами образовательного процесса. Участники процесса использования сети Интернет в ОУ осознают, что ОУ не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах ОУ.

2.6. Принятие решения о политике доступа к ресурсам (группам ресурсов) сети Интернет принимается Общественным Советом ОУ самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

- преподаватели ОУ и других образовательных учреждений;

- лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в рассматриваемой области;

- представители органов управления образованием.

При принятии решения Общественный Совет ОУ, эксперты руководствуются:

- законодательством Российской Федерации;

- специальными познаниями, в том числе полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;

- интересами обучающихся, целями образовательного процесса;

- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

2.7. Отнесение определенных категорий и (или) ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, осуществляется лицом, уполномоченным директором ОУ по представлению Общественного совета ОУ.

Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в ОУ и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

2.8. Принципами размещения информации на Интернет-ресурсах ОУ являются:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

Персональные данные об обучающихся (фамилия и имя, класс, возраст, фотография, место жительства, телефоны и иные контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах ОУ (сайт ОУ и ее подразделений) только с письменного согласия родителей или иных законных представителей учащихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников ОУ размещаются на Интернет-ресурсах ОУ только с письменного согласия преподавателя или сотрудника, чьи персональные данные размещаются.

В информационных сообщениях о мероприятиях на сайте ОУ и ее подразделений без согласия лица или его законного представителя могут быть упомянуты только фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника, родителя.

При истребовании такого согласия представитель ОУ и (или) представитель Общественного Совета ОУ разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. ОУ не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (его представителя) на опубликование персональных данных.

3. Процедура использования сети Интернет

3.1. Использование сети Интернет в ОУ осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области сети Интернет

и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.

3.2. По разрешению сотрудника образовательного учреждения, отвечающего за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет, обучающиеся (с согласия родителей, законных представителей), преподаватели и сотрудники вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах ОУ;
- иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах ОУ.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и/или нарушающей законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через Интернет;

- осуществлять загрузки файлов на компьютер ОУ без разрешения сотрудника образовательного учреждения, отвечающего за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. Сотрудник образовательного учреждения, отвечающий за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет, проверяет, является ли данный обучающийся допущенным до самостоятельной работы в сети Интернет.

3.5. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого несовместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе сотруднику образовательного учреждения, отвечающего за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет, с указанием его Интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

Сотрудник образовательного учреждения, отвечающий за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет обязан:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;

- довести информацию до сведения Общественного Совета ОУ для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему в соответствии с п.2.3 настоящих Правил;

- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);

- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство Российской Федерации – сообщить об обнаруженном ресурсе по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- Интернет-адрес (URL) ресурса;
- тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в ОУ технических средствах технического ограничения доступа к информации.

Примерная должностная инструкция сотрудника образовательного учреждения, ответственного за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет

1. Общие положения

1.1. Сотрудник образовательного учреждения, ответственный за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет, назначается на должность и освобождается от должности директором.

1.2. Сотрудник образовательного учреждения, ответственный за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет, подчиняется непосредственно директору или заместителю директора по информационным технологиям.

1.3. Сотрудник образовательного учреждения, ответственный за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет, руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней; Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами школы, а также настоящей должностной инструкцией.

2. Основные задачи и обязанности

Сотрудник образовательного учреждения, ответственный за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет, обеспечивает доступ сотрудников школы и учащихся к Интернету, а именно:

2.1. Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала точки доступа к сети Интернет. В случае необходимости инициирует обращение в ремонтную (сервисную) организацию или поставщику Интернет-услуг. Осуществляет контроль ремонтных работ.

2.2. Находится в помещении точки доступа к сети Интернет на протяжении всего времени ее работы.

2.3. Ведет учет пользователей точки доступа к сети Интернет. В случае необходимости лимитирует время работы в Интернете пользователя.

2.4. Оказывает помощь пользователям точки доступа к сети Интернет во время сеансов работы в сети.

2.5. Участвует в организации повышения квалификации сотрудников школы по использованию Интернета в профессиональной деятельности.

2.6. Организует оформление стендов наглядными материалами по тематике Интернета: советами по работе с программным обеспечением (браузером, электронной почтой), обзорами интересных Интернет-ресурсов, новостями педагогического Интернет-сообщества и т.п.

2.7. Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов.

2.8. Следит за приходящей корреспонденцией на школьный адрес электронной почты.

2.9. Принимает участие в создании (и актуализации) школьной веб-страницы.

3. Права

Сотрудник образовательного учреждения, ответственный за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет, имеет право:

3.1. Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении школой.

3.2. Отдавать распоряжения пользователям точки доступа к Интернет в рамках своей компетенции.

3.3. Ставить вопрос перед директором школы или заместителем директора по информатизации о нарушении пользователями точки доступа к сети Интернет правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

4. Ответственность

Сотрудник образовательного учреждения, ответственный за использование преподавателями и обучающимися доступа к сети Интернет, несет полную ответственность за:

4.1. Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией.

4.2. Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в образовательном учреждении.

4.3. Состояние делопроизводства по вверенному ему направлению работы.

**Примерная инструкция по компьютерной безопасности
сотрудника образовательного учреждения, отвечающего
за использование преподавателями и обучающимися доступа
к сети Интернет**

1. Установить последние обновления операционной системы Windows (<http://windowsupdate.microsoft.com>)
2. Включить режим автоматической загрузки обновлений. (Пуск->Настройка->панель управления->Автоматическое обновление->Автоматически загружать и устанавливать на компьютер рекомендуемые обновления).
3. Скачать с сайта www.microsoft.com программное обеспечение Windows Defender и установить на все компьютеры. Включить режим автоматической проверки. Включить режим проверки по расписанию каждый день.
4. Активировать встроенный брандмауэр Windows (Пуск->Настройка->панель управления->Брандмауэр Windows->Включить).
5. Установить антивирусное программное обеспечение на каждый компьютер. Включить режим автоматического сканирования файловой системы. Включить режим ежедневной автоматической проверки всей файловой системы при включении компьютера. Активировать функцию ежедневного автоматического обновления антивирусных баз.
6. Ежедневно проверять состояние антивирусного программного обеспечения, а именно
 - a. Режим автоматической защиты должен быть включен постоянно
 - b. Дата обновления антивирусных баз не должна отличаться более чем на несколько дней от текущей даты.
 - c. Просматривать журналы ежедневных антивирусных проверок. Контролировать удаление вирусов при их появлении.

7. Не реже одного раза в месяц посещать сайт <http://windowsupdate.microsoft.com> и проверять установлены ли последние обновления операционной системы.
8. Быть крайне осторожным при работе с электронной почтой. Категорически запрещается открывать присоединенные к письмам, полученным от незнакомых лиц, файлы.
9. Контролировать посещение Интернет сайтов пользователями. Не допускать посещения т.н. «хакерских», порно и других сайтов с потенциально вредоносным содержанием.
10. В обязательном порядке проверять антивирусным программным обеспечением любые внешние носители информации перед началом работы с ними.
11. При появлении признаков нестандартной работы компьютера («тормозит», на экране появляются и исчезают окна, сообщения, изображения, самостоятельно запускаются программы и т.п.) немедленно отключить компьютер от Ethernet сети, загрузить компьютер с внешнего загрузочного диска (CD, DVD) и произвести полную антивирусную проверку всех дисков компьютера. При появлении аналогичных признаков после проделанной процедуры переустановить операционную систему с форматированием системного раздела диска.